**Уважаемые обучающиеся, родители!**

Администрация школы доводит до Вашего сведения, что с 01.09.2021г. при

введении ограничительных мероприятий на основании постановления Главного

государственного санитарного врача по Орловской области в отдельных классах

лицея (карантин) образовательный процесс будет осуществляться с применением

электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) по действующему расписанию, продолжительность урока 30 минут.

Режим работы

1. 9.00-9.30 5.11.25-11.55

2. 9.35-10.05 6.12.00-12.30

3.10.10-10.40 7.12.35-13.05

4.10.50-11.20

Дистанционное обучение будет осуществляться с помощью информационной

системы образовательных услуг «Виртуальная школа» (далее – Виртуальная школа).

Вход в систему осуществляется по логину и паролю обучающегося, либо родителем с

помощью подтвержденной учетной записи через портал Госуслуг.

Для работы в Виртуальной школе обучающийся должен иметь личную

активную учетную запись (логин/пароль). При отсутствии учетной записи или

при утере логина/пароля вы можете обратиться к классному руководителю для

восстановления доступа к платформе.

Все необходимые учебные материалы с перечнем используемых Интернетресурсов указываются в заданиях педагогов, размещенных в электронных дневниках

(раздел «Домашнее задание») в системе Виртуальная школа, или по телефонной вязи в WhatsApp

Применяются две модели организации образовательной деятельности.

1 модель (с возможностью доступа к сети Интернет).

Для осуществления дистанционного обучения с применением электронных

образовательных ресурсов

Администрация школы:

координирует взаимодействие обучающихся и их родителей (законных

представителей) с педагогическими работниками

Классный руководитель:

- проводит разъяснительную работу с участниками образовательных отношений

по вопросам организации образовательной деятельности в ОО с применением

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- организует прием письменных заявлений родителей (законных представителей)

об организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ,

представленных любым доступным способом (в том числе с использованием

сети "Интернет");

- обеспечивает регистрацию обучающихся на необходимых образовательных

платформах;

- контролирует участие обучающихся в дистанционном обучении.

Учитель:

- определяет электронные образовательные платформы для организации

дистанционных занятий, создаёт соответствующие образовательной программе

учебного предмета, доступные для обучающихся ресурсы (тексты, памятки,

алгоритмы, презентации, ссылки) и задания, устанавливает сроки выполнения;

- через электронный дневник в Виртуальной школе (социальную сеть ВКонтакте,

мессенджер WhatsApp, электронную почту и др.) организует рассылку ресурсов,

заданий, необходимых инструкций;

- проводит индивидуальные консультации;

- контролирует и оценивает результаты выполнения учащимися заданий;

- выставляет отметки в электронный журнал Виртуальной школы.

Обучающиеся:

- ежедневно, согласно расписанию занятий, через электронные дневники (раздел

«Домашнее задание») в Виртуальной школе получают задания;

- своевременно выполняют задания (изучают тексты, обрабатывают информацию,

выполняют задания в рабочих тетрадях и т.д.);

- при необходимости обращаются к учителям за помощью в режиме онлайн (по

электронной почте или с помощью мессенджеров WhatsApp и др.);

- своевременно принимают участие в мероприятиях текущего и промежуточного

контроля.

2 модель (без доступа к сети Интернет).

При отсутствии Интернета у обучающихся основным инструментом для

организации взаимодействия педагогов и обучающихся в данных условиях является

телефон:

- в соответствии с имеющимися у обучающихся учебниками/учебными

пособиями/рабочими тетрадями учитель формулирует задания, вопросы,

разрабатывает памятки, алгоритмы небольшого объема, устанавливает сроки

выполнения;

- учитель делает рассылку с помощью SMS-сообщений;

- обучающиеся выполняют задания, имеют возможность консультироваться с

учителем по телефону, высылать ответы педагогу для осуществления контроля;

- если в учебниках/учебных пособиях/рабочих тетрадях есть ответы, то

обучающиеся имеют возможность осуществлять самоконтроль и самооценку.

Убедительно просим обучающихся и родителей ежедневно следить за

сообщениями в беседах класса, с пониманием относиться к возможным

изменениям, ежедневно следить за обновлениями в «Виртуальной школе» в

сервисе «Домашнее задание»!

Уважаемые родители!

Обучение ребёнка в дистанционном режиме потребует от вас учёта некоторых

правил для создания учебного пространства в условиях вашей квартиры. Прежде всего вам необходимо продумать, где лучше всего расположить рабочее место ученика.

Мы полагаем, что оно должно удовлетворять некоторым важным требованиям:

1.Рабочий стол с компьютерным оборудованием должен находиться недалеко от

естественного освещения. Свет должен падать на клавиатуру сверху.

2.Лучше, если это будет отдельный стол с прямой столешницей, чтобы можно было

установить на нем не только компьютер, но и периферийные устройства, а также

специальное и учебное оборудование в безопасном и устойчивом положении.

3.Рабочее место с должно быть защищено от неконтролируемого доступа маленьких

детей, если они есть в доме.

4.Все технические средства должны быть расположены недалеко друг от друга, на

расстоянии вытянутой руки от ребёнка.

Если у Вас (или близких родственников) есть возможность, проследите, чтобы

во время онлайн подключений, общих чатов связи был выключен телевизор в комнате, обеспечена тишина и рабочая обстановка. Постарайтесь первое время наблюдать за работой ребёнка на компьютере, процессом обучения в целом и целевым использованием Интернета. Это позволит избежать лишних проблем. Обязательно контролируйте время работы ребёнка на компьютере. Старайтесь снижать зрительную нагрузку ребёнка при работе с компьютером в свободное от учёбы время.

Благодарим Вас за помощь и участие!